



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Саратовский областной институт развития образования»
ГАУ ДПО «СОИРО»

ПРИКАЗ

10 октября 2025 года № 309g

г. Саратов

**О проведении регионального конкурса
программ и методических разработок
«Лучшая программа организации отдыха
детей и их оздоровления»**

В соответствии с планом работы государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» на 2025 год, в целях повышения качества методического обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления, направленных на совершенствование организаций, удовлетворение потребности детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей в Саратовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о проведении регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (приложение № 1);
 - 1.2. Состав организационного комитета по проведению регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (приложение № 2);
 - 1.3. Состав экспертной комиссии регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (приложение № 3).
2. Кафедре воспитания и организации отдыха детей:
 - 2.1. организовать и провести с 10 октября по 31 октября 2025 года региональный конкурс программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»
 - 2.2. разместить итоги проведения регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГАУ ДПО «СОИРО» в срок до 10 ноября 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на проректора по специальному образованию и воспитанию Овчаренко К.А.

Ректор



Л.Ю. Живцова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУ ДПО «СОИРО»

от 10 октября 2015 года № 3099

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального конкурса
программ и методических разработок
«Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи Регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления», порядок его организации, проведения, структуру испытаний, формат их проведения и критерии оценивания, подведения итогов и награждения победителей.

1.3. Организатором проведения Конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО «СОИРО», Институт).

1.3.1. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

- утверждает состав комиссии Конкурса;
- формирует список победителей Конкурса по результатам экспертной оценки конкурсных работ;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса;
- обеспечивает награждение победителей Конкурса;
- принимает организационные решения по вопросам проведения Конкурса.

1.4. Оператором Конкурса является Ресурсный центр по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области - структурное подразделение государственного автономного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Центр образования «Родник знаний» (по согласованию).

1.4.1. Оператор Конкурса осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием заявок и прилагаемых к ним конкурсных материалов;
- направляет конкурсные материалы членам конкурсной комиссии;

- формирует список участников Конкурса по результатам технической экспертизы конкурсных материалов;
- обеспечивает рассылку свидетельств участникам Конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях повышения качества методического обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - организации), направленных на совершенствование организаций, удовлетворение потребности детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление лучших программ организации отдыха детей и их оздоровления, реализованных в Саратовской области в 2025 году;
- изучение, обобщение и распространение эффективных практик, направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления;
- популяризация лучших практик в сфере отдыха детей и их оздоровления;
- создание условий для распространения положительного опыта безопасного и качественного отдыха детей и их оздоровления в Саратовской области.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие:

- организации, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;
- специалисты организаций отдыха детей и их оздоровления.

3.2. Участие в Конкурсе добровольное и бесплатное.

4. Руководство Конкурсом и Экспертная комиссия Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее - Оргкомитет).

4.1.1. Оргкомитет состоит из представителей министерства образования Саратовской области, представителей ГАУ ДПО «СОИРО», представителей ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний».

4.1.2. Оргкомитет:

- разрабатывает пакет документов по подготовке и проведению Конкурса;
- осуществляет прием заявок и прилагаемых к ним конкурсных материалов;
- систематизирует конкурсные материалы в соответствии с номинациями Конкурса;
- готовит и представляет конкурсные материалы на экспертизу в жюри

Конкурса;

- осуществляет информирование участников Конкурса.

4.1.3. Члены Оргкомитета осуществляют свою деятельность добровольно и на безвозмездной основе.

4.2. С целью оценки конкурсных материалов создается Экспертная комиссия. Из числа Экспертной комиссии избираются: председатель, заместитель председателя и секретарь.

4.2.1. Экспертная комиссия осуществляет экспертизу конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки, определенными пунктом 4.2.6. настоящего Положения, определяет рейтинг участников Конкурса в каждой номинации; рекомендует участников к награждению дипломами и сертификатами.

4.2.2. Конкурсные работы оцениваются при помощи балльного метода. По каждому из критериев участник может получить от 0 до 2 баллов (не соответствует, соответствует частично, соответствует в полной мере).

4.2.3. Позиция каждого члена Экспертной комиссии оформляется баллами в оценочном листе согласно критериям Конкурса по каждой номинации.

4.2.4. Каждую работу оценивают три члена Экспертной комиссии. Исходя из полученных баллов, формируется суммарная итоговая оценка. В случае совпадения набранных участниками итоговых оценок для выявления победителей Конкурса проводится дополнительная экспертиза конкурсных материалов не менее чем двумя членами Экспертной комиссии, ранее не принимавшими участия в оценке материалов данных участников.

4.2.5. Рейтинг конкурсных работ формируется посредством распределения заявок участников между максимальным общим баллом и минимальным общим баллом в каждой номинации.

4.2.6. Экспертная комиссия оценивает представленные материалы по следующим критериям:

- актуальность (степень важности, значимости представленных материалов в настоящее время);
- целостность, логичность, полнота изложения (определяется последовательность, структурное изложение, полнота содержания программы);
- инновационность (нововведение в области организации отдыха и оздоровления детей);
- методическая обоснованность (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами, методами);
- учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных и других особенностей детей;
- результативность (реализация целей программы), ресурсное

обеспечение (наличие и качество методического обеспечения);

- ресурсное обеспечение (наличие и качество методического обеспечения);

- создание положительной репутации (наличие положительных откликов по программе);

- возможность использования в практической деятельности.

5. Сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в заочной форме в 2 этапа:

1 этап – с 10 октября по 22 октября 2025 года – прием Оргкомитетом заявок на участие в Конкурсе и конкурсных материалов;

2 этап – с 22 октября по 31 октября 2025 года – работа Жюри, определение победителей, подведение итогов Конкурса.

5.2. Консультирование по организационным вопросам осуществляется по телефону 8 (8453) 56-84-10, контактное лицо – Михайлова Альбина Николаевна, методист Ресурсного центра по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

Программы стационарных лагерей.

Программы детских лагерей различной тематической направленности.

Программы профильных смен.

Инклюзивные программы организации отдыха и оздоровления детей (программы, направленные на активное включение и интеграцию детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в среду сверстников).

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с направленностями дополнительного образования.

Информационно-методические сборники, в том числе посвященные проведению в Российской Федерации Года защитника Отечества или Году детского отдыха в системе образования. (в сборники могут быть включены методические рекомендации, сценарии мероприятий смены, семейные игры, традиции, праздники общеразвивающие программы).

6.2. Конкурсные материалы направляются до 22 октября 2025 года на адрес электронной почты rc@rz64.ru с пометкой в теме письма «Конкурс программ - 2025».

6.3. На Конкурс представляются следующие документы и материалы в электронном виде:

в электронном виде:

- заявка, заверенная подписью руководителя организации отдыха детей и их оздоровления, с указанием названия программы, номинации, информации об организации, авторах конкурсных материалов (в форматах pdf и Word) (приложение № 1 к Положению);

- аннотация конкурсной работы в произвольной форме (в формате Word, шрифт 12, интервал 1,5 не более 1 страницы);

- информационная карта участника в формате Word (приложение №2 к Положению);

- согласие на обработку персональных данных от каждого лица, информация о котором содержится в заявке (в формате pdf) по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению;

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения от каждого лица, информация о котором содержится в заявке (в формате pdf) по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению;

- текст конкурсной работы (программы) оформляется в формате word, шрифт 12, интервал 1,5) и включает: название (не более восьми слов и сокращений), цель, задачи и сроки реализации программы, концептуальные подходы (методики, программы), основное содержание (раскрытие основных мероприятий) и механизмы реализации, кадровое обеспечение, финансовое обеспечение, использование различных ресурсов; структуру (или модель) управления; достигнутые результаты. Объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц;

- приложение к программе (по желанию), раскрывающее основные позиции, указанные в программе, диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведенной работы, материалы средств массовой информации, фото и видео.

6.4. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям пункта 6.3. Положения, и поступившие позднее сроков, установленных пунктом 5.1. не рассматриваются.

6.5. Программы, присланные на Конкурс, не возвращаются и рецензии на них не высылаются.

6.6. Ответственность за содержание представленных на Конкурс работ организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушениями авторских прав, направляются непосредственно лицам, представившим программы на Конкурс.

7. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

7.1. В каждой номинации по всем направлениям деятельности

определяются победители и призеры Конкурса (1, 2 и 3 степени).

7.2. Победители и призеры каждой из номинаций Конкурса награждаются дипломами. Всем участникам Конкурса выдается сертификат участия.

7.3. Конкурсные материалы победителей Конкурса войдут в Сборник лучших практик по организации отдыха детей и их оздоровления.

7.4. Итоги Конкурса утверждаются приказом ГАУ ДПО «СОИРО» и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Положению о Региональном
конкурсе программ и
методических разработок
«Лучшая программа организации
отдыха детей и их оздоровления»

ЗАЯВКА

**на участие в Региональном конкурсе программ и методических разработок
«Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»**

1. Конкурсная номинация (в соответствии с пунктом 6.1 Положения) _____

2. Полное наименование программы (методических материалов) _____

3. ФИО автора, разработчика (коллектива) _____

4. Полное наименование организации _____

5. Ведомственная принадлежность, форма собственности _____

6. Муниципальное образование (городской округ) _____

7. Почтовый адрес (фактический) организации, участника Конкурса с указанием
индекса, электронный адрес, телефон _____

8. Контактный телефон, электронный адрес участника конкурса _____

Дата заполнения

Подпись руководитель организации

М.П.

Приложение 2
к Положению о Региональном
конкурсе программ и
методических разработок
«Лучшая программа организации
отдыха детей и их оздоровления»

Информационная карта
участника Регионального конкурса программ и методических разработок
«Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

1.	Наименование муниципального образования (городского округа) Саратовской области	
2.	Полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности	
3.	ФИО автора(ов) с указанием занимаемой должности	
4.	Полное название программы (методических материалов)	
5.	Выбранная номинация (в соответствии с положением)	
6.	Целевая группа (возраст детей и специфика программы (конкурсных материалов)	
7.	Контактная информация: адрес (с указанием индекса), контактный телефон, электронный адрес участника конкурса (организации)	
8.	Краткая аннотация содержания: цель и задачи; этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий; ресурсное обеспечение; ожидаемые результаты; новизна.	
9.	Социально-экономическая значимость	

Приложение 3
к Положению о Региональном
конкурсе программ и
методических разработок
«Лучшая программа организации
отдыха детей и их оздоровления»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

Паспорт _____ выдан: _____
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие ГАУ ДПО «СОИРО» (место нахождения 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная, д.1), РЦОМО ООД в Саратовской области структурному подразделению ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний» (место нахождения 413100, Саратовская обл., г. Энгельс, пл. Свободы, д.11) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- место проживания (регистрации);
- сведения о месте работы;

в целях моего участия Региональном конкурсе программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, уничтожение по истечению срока действия Соглашения, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

Настоящее Соглашение не устанавливает предельных сроков обработки данных. Соглашение действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Соглашения на обработку персональных данных мне известен.

« ____ » _____ 2025 г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись)

Приложение 4
к Положению о Региональном
конкурсе программ и
методических разработок
«Лучшая программа организации
отдыха детей и их оздоровления»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения
Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
Паспорт _____ выдан: _____
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем
органе) _____

в соответствии с статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие
ГАОУ ДПО «СОИРО» (место нахождения 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная,
д.1), РЦОМО ООД в Саратовской области структурному подразделению ГАОУ
СО «Центр образования «Родник знаний» (место нахождения 413100,
Саратовская обл., г. Энгельс, пл. Свободы, д.11) на обработку моих персональных
данных, разрешенных для распространения, а именно: фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии); место проживания (регистрации); сведения о месте
работы; электронная почта; фото- и видеоизображение;

в целях моего участия Региональном конкурсе программ и методических
разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».
Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет
осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные
действия с персональными данными: официальный сайт и социальные сети
министерства образования Саратовской области; официальный сайт и
социальные сети ГАОУ ДПО «СОИРО»; официальный сайт и социальные сети
РЦОМО ООД в Саратовской области структурного подразделения ГАОУ СО
«Центр образования «Родник знаний».

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9
статьи 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ) не устанавливаю.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.
Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме.
Порядок отзыва Согласия на обработку персональных, разрешенных для
распространения, мне известен.

« ____ » _____ 2025 г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУ ДПО «СОИРО»

от 10 октября 2015 года № 3099

СОСТАВ

Организационного комитета по проведению регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

Живцова Лариса Юрьевна – ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования».

Соловьева Любовь Владимировна – консультант отдела специального образования и воспитания министерства образования Саратовской области, секретарь.

Тугушева Галия Мухамедиевна – консультант отдела специального образования и воспитания управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних министерства образования Саратовской области, секретарь.

Филиппова Наталья Юрьевна – референт отдела специального образования и воспитания Министерства образования Саратовской области.

Мищенко Галина Николаевна – директор государственного автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Родник знаний», председатель.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУ ДПО «СОИРО»

от 10 октября 2015 года № 309д

Состав

экспертной комиссии

регионального конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

Калягина Галина Владимировна – начальник управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних министерства образования Саратовской области, председатель.

Овчаренко Кристина Александровна – проректор по специальному образованию и воспитанию государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», заместитель председателя.

Михеева Екатерина Андреевна – руководитель Ресурсного центра по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области, секретарь.

Молоткова Елена Геннадьевна – заместитель начальника отдела специального образования и воспитания управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних министерства образования Саратовской области.

Заречная Лариса Александровна – проректор по образовательной деятельности государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования».