



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 21.01.2026 № 43

г. Саратов

**О проведении регионального конкурса
профессионального мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их оздоровления**

В целях повышения общественного статуса и профессионального уровня специалистов в сфере отдыха детей и их оздоровления, формирования региональной базы лучших управленческих и педагогических кадров, а также поддержки профессиональной деятельности и популяризации профессий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести региональный конкурс профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о региональном конкурсе профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области (приложение № 1).

2.2. Состав организационного комитета регионального конкурса профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области (приложение № 2).

2.3. Состав экспертной комиссии регионального конкурса профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области (приложение № 3).

3. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области в течение одного рабочего дня после подписания разместить данный приказ на официальном сайте министерства образования Саратовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних.

Министр



А.Н. Пажитнев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования
Саратовской областиот 24.01 2026 г. № 43**ПОЛОЖЕНИЕ****о региональном конкурсе профессионального мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области****1. Общие положения**

1.1. Положение определяет порядок подготовки и проведения регионального конкурса профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области (далее – Конкурс), его цели и задачи, порядок его организации, проведения, структуру испытаний, формат их проведения и критерии оценивания, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Организатором проведения Конкурса является Ресурсный центр по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области (далее – Организатор) при поддержке министерства образования Саратовской области.

1.3. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

- формирует список победителей Конкурса по результатам экспертной оценки конкурсных работ;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса;
- обеспечивает награждение победителей Конкурса;
- принимает организационные решения по вопросам проведения Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель: повышение общественного статуса и профессионального уровня специалистов в сфере отдыха детей и их оздоровления, формирование региональной базы лучших управленческих и педагогических кадров, а также поддержка профессиональной деятельности и популяризация профессий.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение мотивации труда и профессиональной заинтересованности специалистов в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;
- стимулирование профессиональной инициативы;
- содействие формированию высокоэффективных профессиональных команд в сфере организации отдыха детей и их оздоровления.
- создание условий для самореализации специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления;

- совершенствование профессиональных компетенций специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления;
- выявление и тиражирование лучших управленческих и педагогических практик в сфере детского отдыха и оздоровления;
- формирование и пополнение региональной базы высококвалифицированных управленческих и педагогических кадров;
- популяризация профессий в сфере организации детского отдыха и оздоровления, повышение их общественного статуса;
- развитие профессионального сетевого взаимодействия и обмена опытом между специалистами отрасли.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие сотрудники (согласно номинациям) организаций отдыха детей и их оздоровления независимо от ведомственной принадлежности, организационно-правовой формы, действующих на территории Саратовской области и включенных в региональный реестр организаций отдыха детей, и их оздоровления.

3.2. В Конкурсе могут принять участие специалисты в возрасте от 18 лет и старше, имеющие опыт работы не менее 1 года (или сезона) в организации отдыха детей и их оздоровления.

3.3. К участию в Конкурсе не могут быть допущены или исключаются из числа участников на любом этапе проведения Конкурса специалисты, по вине которых были допущены нарушения, угрожающие жизни и здоровью детей.

3.4. Участие в Конкурсе добровольное и бесплатное.

4. Организационный комитет и Экспертная комиссия Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее - Оргкомитет).

4.1.1. Оргкомитет состоит из представителей министерства образования Саратовской области, представителей ГАУ ДПО «СОИРО», представителей ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний».

4.1.2. Оргкомитет:

- разрабатывает пакет документов по подготовке и проведению Конкурса;
- осуществляет прием заявок и прилагаемых к ним конкурсных материалов;
- систематизирует конкурсные материалы;
- готовит и представляет конкурсные материалы на экспертизу в Экспертную комиссию Конкурса;
- осуществляет информирование участников Конкурса.

4.1.3. Члены Оргкомитета осуществляют свою деятельность добровольно и на безвозмездной основе.

4.2. С целью оценки конкурсных материалов создается Экспертная комиссия. Из числа Экспертной комиссии избираются: председатель, заместитель председателя и секретарь.

4.2.1. Экспертная комиссия осуществляет экспертизу в соответствии с критериями оценки, определенными разделом 8 настоящего Положения, определяет рейтинг участников Конкурса в каждой номинации; рекомендует участников к награждению дипломами и сертификатами.

4.2.2. Позиция каждого члена Экспертной комиссии оформляется баллами в оценочном листе согласно критериям Конкурса по каждой номинации.

4.2.3. Каждый пакет документов оценивают пять членов Экспертной комиссии. Исходя из полученных баллов, формируется суммарная итоговая оценка. В случае совпадения набранных участниками итоговых оценок для выявления победителей Конкурса проводится дополнительная экспертиза конкурсных материалов не менее чем двумя членами Экспертной комиссии, ранее не принимавшими участия в оценке материалов данных участников.

4.2.4. В целях обеспечения объективности и беспристрастности оценки устанавливается следующий порядок регулирования конфликта интересов:

- член Экспертной комиссии обязан уведомить Организационный комитет о наличии любого потенциального или фактического конфликта интересов, который может повлиять на объективность его оценки (в том числе о личной, профессиональной или иной заинтересованности в отношении конкретных участников или представленных работ);

- Оргкомитет обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов на этапе распределения заявок между членами Экспертной комиссии. В этих целях Оргкомитет учитывает при распределении заявок информацию о возможных конфликтах интересов (включая уже имеющиеся сведения и поступившие уведомления), а также исключает возможность оценки членом Экспертной комиссии работ, связанных с его личными, профессиональными или иными интересами (включая работы, представленные его коллегами, подчинёнными, руководителями, близкими родственниками).

В случае выявления конфликта интересов после начала оценки Оргкомитет вправе:

- отстранить члена Экспертной комиссии от оценки соответствующих работ;
- перераспределить заявки между другими членами комиссии;
- в исключительных случаях – принять решение об аннулировании результатов оценки в отношении соответствующих работ.

4.2.5. Рейтинг формируется посредством распределения заявок участников между максимальным общим баллом и минимальным общим баллом в каждой номинации.

5. Сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в заочной форме в 2 этапа:

1 этап – с 1 по 25 февраля 2026 года – прием Оргкомитетом заявок на участие в Конкурсе и конкурсных материалов;

2 этап – с 25 февраля по 20 марта 2026 года – работа Экспертной комиссии, определение победителей, подведение итогов Конкурса.

5.2. Консультирование по организационным вопросам осуществляется по телефону 8 (8453) 56-84-10, контактное лицо – Михайлова Альбина Николаевна, ведущий специалист по связи с общественностью Ресурсного центра по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области.

6. Номинации и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Руководители организаций отдыха детей и их оздоровления;
- Заместители руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления по воспитательной работе;
- Старшие вожатые организаций отдыха детей и их оздоровления;
- Педагоги-организаторы организаций отдыха детей и их оздоровления;
- Педагоги дополнительного образования организаций отдыха детей и их оздоровления;
- Воспитатели организаций отдыха детей и их оздоровления.

6.2. Конкурс проводится заочно и включает в себя прохождение электронного тестирования по каждой из номинаций и направление конкурсных материалов в электронном виде.

6.3. Электронное тестирование проводится по ссылке <https://edu.rz64.ru/test-konkurs/>. (Для прохождения тестирования участники переходят по ссылке и выбирают соответствующую номинацию. Тестирование будет доступно для прохождения с 1 по 25 февраля 2026 года. Время тестирования ограничено – 20 минут).

6.4. Конкурсные материалы направляются до 25 февраля 2026 года на адрес электронной почты rc@rz64.ru с пометкой в теме письма «Конкурс профессионального мастерства».

6.5. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям раздела 7 Положения, и поступившие позднее сроков, установленных пунктом 5.1. не рассматриваются.

6.6. Ответственность за содержание представленных на Конкурс материалов организаторы Конкурса не несут. Претензии, связанные с нарушениями авторских прав, направляются непосредственно лицам, представившим материалы на Конкурс.

7. Требования к представлению конкурсных материалов

7.1. На Конкурс представляются следующие конкурсные материалы в электронном виде:

7.1.1. Заявка-анкета (в форматах PDF и Word) (приложение № 1 к Положению).

7.1.2. Согласие на обработку персональных данных (в формате PDF) по форме (приложение № 2 к Положению).

7.1.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (в формате PDF) по форме (приложение № 3 к Положению).

7.1.4. Видеовизитка (направляется ссылка на облачное хранилище, должен быть предоставлен доступ к скачиванию).

7.1.5. Конкурсная работа согласно номинации (в формате Word):

руководители организаций отдыха детей и их оздоровления

- программа развития организации отдыха детей и их оздоровления;

заместители руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления по воспитательной работе

- авторская разработка программы (является результатом педагогического творчества автора) тематической или профильной смены;

старшие вожатые организаций отдыха детей и их оздоровления

- методическая разработка общелагерного мероприятия;

педагоги-организаторы организаций отдыха детей и их оздоровления

- методическая разработка общелагерного мероприятия;

педагоги дополнительного образования организаций отдыха детей и их оздоровления

- методическая разработка мастер-класса (по одной из направленностей дополнительного образования: техническое, естественнонаучное, физкультурно-спортивное, художественное, туристско-краеведческое, социально-педагогическое);

воспитатели организаций отдыха детей и их оздоровления

- методическая разработка воспитательного мероприятия, в соответствии с основными направлениями воспитания: патриотическое, гражданское воспитание, духовно-нравственное развитие, эстетическое, экологическое, трудовое, физическое, познавательное.

7.2. Требования к оформлению конкурсных материалов.

7.2.1. Видеовизитка. Видео должно содержать название учреждения, номинацию участника Конкурса и отражать направления и формы работы конкурсанта. Главным действующим лицом визитки должен быть конкурсант. Видеовизитка должна содержать краткое представление конкурсной работы. Ориентация видео – горизонтальная. Продолжительность не более 6 минут, формат WMV, MP4 или AVI.

7.2.2. Печатные материалы, представляемые на Конкурс, должны отвечать следующим требованиям: текст располагается на листе через полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, кегль 12; поля слева - 2,5 см, справа - 1 см, сверху - 2 см, снизу - 2 см; нумерация страниц - нижний колонтитул справа.

7.2.3. Методическая разработка общелагерного мероприятия, методическая разработка воспитательного мероприятия, методическая разработка мастер-класса должны содержать информацию о возрасте и количестве детей, на которых ориентировано мероприятие.

7.2.4. Материалы должны отвечать требованиям, предъявляемым к соответствующим видам данной работы, при цитировании ссылки на источник обязательны.

8. Критерии оценки участников Конкурса

8.1. Электронное тестирование (за каждый правильный ответ в тестировании начисляется 1 балл, суммарно не более 20 баллов). Баллы за тестирование суммируются с результатами Экспертной комиссии по оценке конкурсных материалов.

8.2. Видеовизитка (максимально – 10 баллов):

- культура самопрезентации (личный имидж, выразительность речи, умение удерживать внимание аудитории, внешний вид);
- содержание видео (информативность, логичность, раскрытие профессиональной позиции, представление ключевых особенностей своей деятельности и конкурсной работы);
- творческий подход (оригинальность идеи, необычность, интересная подача, эмоциональный отклик);
- соблюдение технических требований (продолжительность видео, горизонтальная ориентация, чёткость изображения и звука, отсутствие фоновых помех).

8.2. Конкурсная работа согласно номинации (максимально – 20 баллов):

8.2.1. Программа развития организации отдыха детей и их оздоровления:

- стратегичность (чёткие этапы, измеримые целевые показатели, прогноз развития на 3–5 лет);
- комплексность мероприятий (обучение персонала, воспитательная и информационная деятельность, социальное партнёрство);
- ресурсная обеспеченность (финансовые, кадровые, материально-технические ресурсы, партнёрские соглашения);
- управление рисками (перечень потенциальных угроз, алгоритмы минимизации).
- оценка эффективности (система индикаторов достижения целей (количественные и качественные показатели), методы мониторинга, критерии успешности для разных групп).

8.2.2. Авторская разработка программы (является результатом педагогического творчества автора) тематической или профильной смены:

- логичность структуры (цель, задачи, этапы, сроки, целевая группа с указанием возраста и особенностей);
- новизна (уникальные методики, адаптация к специфике учреждения и контингента, авторские игровые форматы);
- содержательная глубина (игровая модель, направления деятельности, разнообразие форм, интеграция воспитательных задач);
- результативность реализации программы (наличие измерительных методик: анкетирование, опрос и т.д.);
- оформление (соответствие методическим требованиям, наличие приложений).

8.2.3. Методическая разработка общелагерного мероприятия:

- целеполагание (чёткая формулировка цели и задач, соответствие возрастным особенностям);

- актуальность (соответствие современным подходам к организации воспитательной работы в организации отдыха детей и их оздоровления);
- проработанность сценария (этапы, роли участников, хронометраж, учет рисков и их предупреждение);
- степень разработанности материала (глубина, чёткость изложения);
- ресурсное обеспечение (реквизит, техника и пр.);
- практическая ценность (возможность тиражирования, адаптивность под разные условия).

8.2.4. Методическая разработка мастер-класса (по одной из направленностей дополнительного образования: техническое, естественнонаучное, физкультурно-спортивное, художественное, туристско-краеведческое, социально-педагогическое):

- структура (введение, теоретический блок, практика, рефлексия);
- методическая грамотность (соответствие цели и задач, использование способов включения участников в деятельность);
- учёт аудитории (возраст, уровень подготовки, индивидуальные особенности);
- вовлечённость участников (интерактивные приёмы, групповые задания, обратная связь);
- рефлексия (анкетирование, обсуждение результатов, самооценка).

8.2.5. Методическая разработка воспитательного мероприятия, в соответствии с основными направлениями воспитания: патриотическое, гражданское воспитание, духовно-нравственное развитие, эстетическое, экологическое, трудовое, физическое, познавательное:

- актуальность (соответствие современным подходам к организации воспитательной работы в организации отдыха детей и их оздоровления);
- проработанность сценария (этапы, роли участников, хронометраж, учет рисков и их предупреждение);
- степень разработанности материала (глубина, чёткость изложения);
- ресурсное обеспечение (реквизит, техника и пр.);
- практическая ценность (возможность тиражирования, адаптивность под разные условия).

9. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

9.1. В каждой номинации по всем направлениям деятельности определяются победители Конкурса (1, 2 и 3 места).

9.2. Победители каждой номинации Конкурса награждаются дипломами, памятными статуэтками, подарочными сертификатами.

Всем участникам Конкурса выдается сертификат участия.

9.3. Итоги Конкурса утверждаются приказом и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Положению о Региональном
конкурсе профессионального
мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их
оздоровления Саратовской
области

ЗАЯВКА
на участие в Региональном конкурсе профессионального мастерства
специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления
Саратовской области

1. Конкурсная номинация (в соответствии с пунктом 6.1 Положения) _____
2. ФИО участника _____
3. Место работы (название организации отдыха детей и их оздоровления) _____
4. Должность _____
5. Образование (в соответствии с квалификационными требованиями) _____
6. Опыт работы _____
7. Дополнительная информация (участие в конкурсах, представление своего опыта работы на различных мероприятиях) _____

Дата заполнения

Подпись

Приложение 2
к Положению о Региональном
конкурсе профессионального
мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их
оздоровления Саратовской
области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

Паспорт _____ выдан: _____
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие «РЦОМО ООД в Саратовской области» структурному подразделению ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний» (место нахождения 413100, Саратовская обл., г. Энгельс, пл. Свободы, д.11) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- место проживания (регистрации);
- сведения о месте работы;

в целях моего участия Региональном конкурсе профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления.

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Согласия на обработку персональных данных мне известен.

« ____ » _____ 2026 г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись)

Приложение 3
к Положению о Региональном
конкурсе профессионального
мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их
оздоровления Саратовской
области

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения
Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
Паспорт _____ выдан: _____
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие «РЦОМО ООД в Саратовской области» структурному подразделению ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний» (место нахождения 413100, Саратовская обл., г. Энгельс, пл. Свободы, д.11) на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, а именно:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

место проживания (регистрации);

сведения о месте работы;

электронная почта;

фото- и видеоизображение

в целях моего участия в региональном конкурсе профессионального мастерства специалистов организаций отдыха детей и их оздоровления.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными: официальный сайт и социальные сети министерства образования Саратовской области; официальный сайт и социальные сети «РЦОМО ООД в Саратовской области» структурного подразделения ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний».

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ) не устанавливаю.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Согласия на обработку персональных, разрешенных для распространения, мне известен.

« ____ » _____ 2026 г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования

Саратовской области

от 24.01 2026 г. № 43

СОСТАВ

**организационного комитета по проведению
регионального конкурса профессионального мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области**

Михеева Екатерина Андреевна	руководитель Ресурсного центра по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области (по согласованию);
Овчаренко Кристина Александровна	проректор по специальному образованию и воспитанию государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);
Соловьева Любовь Владимировна	консультант отдела специального образования и воспитания министерства образования Саратовской области;
Тугушева Галия Мухамедиевна	консультант отдела специального образования и воспитания управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних министерства образования Саратовской области;
Филиппова Наталья Юрьевна	референт отдела специального образования и воспитания Министерства образования Саратовской области.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Саратовской области

от 22.01 2026 г. № 43

Состав экспертной комиссии

**регионального конкурса профессионального мастерства специалистов
организаций отдыха детей и их оздоровления**

Калягина Галина Владимировна	заместитель министра образования - начальник управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних, председатель;
Молоткова Елена Геннадьевна	заместитель начальника отдела специального образования и воспитания управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних министерства образования Саратовской области, заместитель председателя;
Михеева Екатерина Андреевна	руководитель Ресурсного центра по организационно-методическому обеспечению отдыха и оздоровления детей в Саратовской области, секретарь (по согласованию);
Члены экспертной комиссии:	
Глушко Сергей Владимирович	специалист по сопровождению проектов и программ отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» (по согласованию);
Заречная Лариса Александровна	проректор по образовательной деятельности государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);
Леонов Виталий Викторович	заместитель директора МБУ ДО ДООЦ «Лесной» по информационно-методической деятельности, руководитель Городского ресурсного центра по детскому отдыху (г.Нижний Новгород) (по согласованию);
Муковозов Никита Андреевич	председатель совета регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», директор МАУДО «ДТДиМ им. О.П. Табакова» (по согласованию);
Рузанова - Мартюкова Алена Владимировна	главный эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр» (по согласованию);
Шигаева Инна Борисовна	начальник отдела организации отдыха и оздоровления детей министерства труда и социальной защиты области (по согласованию).